

**MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO**

REJESTROWANE

78-100 Kołobrzeg, ul. Armii Krajowej 13

tel. 094 352 52 53, fax 094 352 52 54

NIP 671-020-02-72 REGON 009282116

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759)

**PONIŻEJ 200 000 EURO**

---

Wykonanie poręczy- relingów na okrętach muzealnych ORP „Fala” i ORP „Władysławowo” oraz montaż na fundamentach muzealiów morskich z kolekcji Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, tj: fok masztu z okrętu ORP „Burza”(montaż poszczególnych części masztu oraz na przygotowywanych siłami własnymi Zamawiającego fundamentach, 100 mm armaty okrętowej wz B-34-V, podajnika amunicyjnego do 100 armaty, parku amunicyjnego do 100 mm armaty, miotacza bomb głębinowych Thornycraft 1, półkluzę z rolką, 2 sztuk żurawików łodziowych, dalmierza morskiego DM-3, 37 mm działka automatycznego okrętowego plot wz-70, na terenie Kołobrzесьkiego Skansenu Morskiego w Kołobrzegu na części działki 5/2 obręb 3 przy ul. Bałtyckiej 31



## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Nazwa zamawiającego:

Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu

### Adres:

ul. Armii Krajowej 13

78-100 Kołobrzeg

Telefon: 94 352 52 53

Fax: 94 352 52 54

[www.muzeum.kolobrzeg.pl](http://www.muzeum.kolobrzeg.pl)

<http://mopkolobrzeg.finn.pl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

III.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż poręczy-relingów (wg projektu) na okrętach muzealnych ORP „Fala” i ORP „Władysławowo” oraz montaż na przygotowanych fundamentach muzealiów morskich z kolekcji Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, tj: fok masztu z okrętu ORP „Burza” (montaż poszczególnych części masztu wykonać na przygotowywanych siłami własnymi Zamawiającego fundamentach ), 100 mm armaty okrętowej wz B-34-V, podajnika amunicyjnego do armaty 100 mm, parku amunicyjnego do 100 mm armaty, miotacza bomb głębinowych Thornycraft 1, półkluzę z rolką, 2 sztuk żurawików łodziowych, dalmierza morskiego DM-3, 37 mm działka automatycznego okrętowego plot wz-70, na terenie Kołobrzесьkiego Skansenu Morskiego w Kołobrzegu na części działki 5/2 obręb 3 przy ul. Bałtyckiej 31.

III.2. Poręcze – relingi należy wykonać: pochwyty z rurki stalowej ocynkowanej Ø 40 mm, linki stalowe naciągowe do mocowania siatki, słupki stalowe ocynkowane 3,5x4 cm.

III.3. Przedmiotem zamówienia jest montaż na przygotowanych fundamentach muzealiów morskich z kolekcji Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, tj: fok masztu z okrętu ORP „Burza”, (montaż poszczególnych części masztu wykonać na przygotowywanych siłami własnymi Zamawiającego fundamentach ), 100 mm armaty okrętowej wz B-34-V, podajnika amunicyjnego do armaty 100 mm, parku amunicyjnego do 100 mm armaty, miotacza bomb głębinowych Thornycraft 1, półkluzę z rolką, 2 sztuk żurawików łodziowych, dalmierza morskiego DM-3, 37 mm działka automatycznego okrętowego plot wz-70 poprzez stałe zamocowanie do fundamentów.

III.4. W trakcie realizacji zamówienia należy uwzględnić innych wykonawców wykonujących prace na terenie Kołobrzесьkiego Skansenu Morskiego.

III.5. Wspólny słownik Zamówień (kod CPV):

45.22.32.00-8 roboty konstrukcyjne,

45.22.31.00-7 montaż konstrukcji metalowych

III.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

## IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do 07.05.2013 r.

W pierwszej kolejności należy wykonać prace związane z montażem relingów - oporęczowania na okrętach.

## V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

V.1. Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie

art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**V.2.** Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej 2 roboty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegające na robotach budowlanych związanych z wznoszeniem konstrukcji stalowej o łącznej wartości min. 100.000,00 zł netto. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację złożonego **załącznika nr 5** oraz dołączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie robót.

**V.3.** Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w wykonaniu zamówienia będzie uczestniczyć co najmniej jedna osoba z uprawnieniami posiadająca funkcję kierownika robót na budowie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej. Należy wskazać osoby, które będą wykonywały zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem dotyczącym ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Do wym. wykazu należy dołączyć: oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że osoby, które będą wykonywały zamówienie posiadają uprawnienia i doświadczenie zawodowe do wykonywania tego typu prac. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację złożonego **załącznika nr 6**.

**V.4.** Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Na potwierdzenie spełniania warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

**V.4.1.** Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuży niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże obroty w wysokości 150.000,00 zł.

**V.4.2.** Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na minimalną kwotę 100.000,00 zł.

**V.4.3.** Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony na minimalną kwotę równą 100.000,00 zł.

**V.5.** Ocena spełniania warunków określonych w rozdziale V dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE WYKONAWCY SKŁADAJĄ W OFERCIE

**VI.1.** W celu potwierdzenia spełniania warunków zawartych w art. 22 ust. 1 Ustawy wykonawcy składają:

a. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 1 do SIWZ);

b. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 1 do SIWZ);

c. Wykaz zrealizowanych prac (załącznik nr 5 do SIWZ);

d. Wykaz osób realizujących zamówienie wraz z kopią uprawnień (załącznik nr 6 do SIWZ)

e. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

f. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

g. Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuży niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres

**VI.2.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy wykonawcy muszą złożyć:

- a. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 1 do SIWZ);
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VI.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

VI.4. Inne dokumenty:

- a. wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- b. Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

VII.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu na numer: 94 352 52 54, oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie korespondencji.

VII.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Mirosława Plat – kierownik administracyjny muzeum, tel. 94 352 52 53 w. 10.

VII.3. Miejsce i czas kontaktowania się z osobami uprawnionymi:

Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, godz. 9:00 – 13:00.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

IX.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

IX.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

X.1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

X.2. Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści oraz niezgodnością treści oferty z treścią specyfikacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.

X.3. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ.

X.4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem ręcznie, na maszynie lub komputerze. Przy opracowywaniu załączników należy korzystać ze wzorów dołączonych do niniejszej specyfikacji.

X.5. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

X.7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, ułożone oraz spięte.

X.8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

X.9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

X.10. Wykonawca winien złożyć ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować na adres Zamawiającego z dopiskiem na kopercie: „Muzeum Oręża Polskiego, 78-100 Kołobrzeg, ul. Armii Krajowej 13, Oferta w postępowaniu przetargowym na „Wykonanie i montaż poręczy-relingów (wg projektu) na okrętach muzealnych ORP „Fala” i ORP „Władysławowo” oraz montaż na przygotowanych fundamentach muzealiów morskich z kolekcji Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, tj: fok masztu z okrętu ORP „Burza”, (montaż poszczególnych części masztu wykonać na przygotowywanych siłami własnymi Zamawiającego fundamentach ), 100 mm armaty okrętowej wz B-34-V, podajnika amunicyjnego do armaty 100 mm, parku amunicyjnego do 100 mm armaty, miotacza bomb głębinowych Thornycraft 1, półkluczy z rolką, 2 sztuk żurawików łodziowych, dalmierza morskiego DM-3, 37 mm działka automatycznego okrętowego plot wz-70, na terenie Kołobrzесьkiego Skansenu Morskiego w Kołobrzegu na części działki 5/2 obręb 3 przy ul. Bałtyckiej 31” Nie otwierać przed dniem 12.04.2013 r. godz. 12:15”. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

X.11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „Wycofanie oferty”. Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, zaś oferty wycofane nie zostaną otwarte.

X.12. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji lub uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed terminem składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „Zmiana oferty”. Koperty tak oznakowane zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

X.13. Oświadczenia składane przez Wykonawców, o których mowa w pkt 11, muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania ofert określonych w SIWZ (np. dotyczących reprezentacji). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.

X.14. Zwrócenie się do Zamawiającego o wycofanie lub zmianę oferty bez zachowania wymogu pisemności i zasad określonych wyżej nie będzie skuteczne.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

XI.1. Oferty należy składać w Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzegu, w sekretariacie, I piętro, nie później niż do dnia **12.04.2013 r. do godz. do 12:00**.

XI.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, niezwłocznie po sesji otwarcia ofert.

XI.3. Oferty zostaną otwarte w Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, pokój nr 103, I piętro, w dniu **12.04.2013 r. o godz. 12:15**.

XI.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

XI.5. Zamawiający otworzy oferty wg kolejności wpływu, tj. dat i godzin wpływu ofert.

XI.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje zawierające nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI.7. Nieujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

XII.1. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia należy ująć w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).

XII.2. Cena oferty, przedstawiona przez Wykonawcę, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

XII.3. W formularzu oferty należy podać cenę oferty bez podatku VAT i łącznie z podatkiem VAT, wraz z wyszczególnieniem cen jednostkowych w tabeli formularza.

XII.4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.

XII.5. Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, z wyjątkiem ustawowych zmian wysokości podatku VAT. W związku z tym, Wykonawca, musi uwzględnić w cenie oferty



wszelkich koszty oraz ewentualne bonifikaty, itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.

XII.6. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp.

XII.7. Rozliczenie za realizację umowy między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

XII.8. Za formę wynagrodzenia przyjmuje się rodzaj wynagrodzenia ryczałtowego.

XII.9. Rozliczenie nastąpi w terminie 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury i po złożeniu przez Wykonawcę oryginałów oświadczeń podwykonawców o tym, iż wykonawca uiszczył im całe wymagalne kwoty.

XII.10. Do czasu złożenia oświadczeń, o których mowa w pkt XII.9. SIWZ Zamawiający powstrzyma się ze świadczeniem. W takim przypadku, za okres opóźnienia ze świadczeniem przez Zamawiającego nie będą naliczane odsetki ustawowe.

### **XIII. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

Najniższa oferowana cena  
----- x 100% = ilość uzyskanych punktów.  
Cena oferowana w badanej ofercie

Oferta, z największą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z otrzymaną punktacją.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

XIV.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

XIV.2. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta i kiedy nie zostanie wykluczony żaden wykonawca, oraz żadna oferta nie zostanie odrzucona.

XIV.3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi harmonogram robót Zamawiającemu.

### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

XV.1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych we wzorze umowy w wysokości 5 % wartości umownej brutto.

XV.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 ze zm.).

XV.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaci pełną kwotę na konto Zamawiającego 29 2030 0045 1110 0000 0185 6260 w tytule przelewu podać „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Skansen Morski”.

XV.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie należy je złożyć w siedzibie Zamawiającego.

XV.5. Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych powinno być wniesione w pełnej wysokości jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy na okres realizacji robót przedłużony o 30 dni oraz w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia na okres roszczeń z tytułu rękojmi za wady z przedłużeniem o 15 dni.

XV.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

### **XVI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo

zamówień publicznych.

#### XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ART. 36 UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

- XVIII.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.  
XVIII.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.  
XVIII.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.  
XVIII.4. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.  
XVIII.5. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się faksem.  
XVIII.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.  
XVIII.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.  
XVIII.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.  
XVIII.9. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4. Prawa zamówień publicznych.  
XVIII.10. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, za uprzednim pisemnym wyrażeniem zgody przez Zamawiającego.  
XVIII.11. Zmiana umowy może nastąpić po ewentualnej zmianie przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, co skutkować będzie zmianą naliczonych kwot podatku VAT, do robót wykonywanych po dniu, w którym przepisy zaczną obowiązywać. Zmiana wynagrodzenia ryczałtowego z uwzględnieniem zmiany stawek VAT zostanie wprowadzona aneksem do umowy.  
XVIII.12 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i inne przepisy szczególne.  
XVIII.13. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

#### XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- XIX.1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.  
XIX.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:  
a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,  
b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.  
XIX.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### Załączniki do niniejszej SIWZ:

- załącznik nr 1 – oświadczenie,  
załącznik nr 2 – formularz ofertowy,  
załącznik nr 3 – projekt umowy,  
załącznik nr 4 – opis przedmiotu zamówienia,  
załącznik nr 5 – wykaz wykonanych prac,  
Załącznik nr 6 – wykaz osób realizujących zamówienie,  
Załącznik nr 7 – projekt konstrukcji oporęczowania na okrętach ORP „Fala i ORP „Władysławowo”  
Załącznik nr 8 – opis poszczególnych elementów masztu  
Załącznik nr 9 – wymiary poszczególnych elementów masztu

Zatwierdzam:

**DYREKTOR**  
**MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO**  
w Kołobrzegu  
mgr Paweł Pawłowski