

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na

wykonanie remontu zabytkowych budynków należących do Muzeum
Oręża Polskiego w Kołobrzegu przy ul. Gierczak, działki 319, 290/5,
290/6, 290/4, obręb 12 – ETAP I

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz „OFERTA”
2. Wzór Umowy
3. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie
5. Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
6. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego
7. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
8. Przedmiary robót
9. Projekty budowlane

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
na
wykonanie remontu zabytkowych budynków należących do Muzeum
Oręża Polskiego w Kołobrzegu przy ul. Gierczak, działki 319, 290/5,
290/6, 290/4, obręb 12 – ETAP I

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Oręża Polskiego
ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg
tel. (0#94) 352-52-53

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 150 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu zabytkowych budynków należących do Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu przy ul. Gierczak, działki 319, 290/5, 290/6, 290/4, obręb 12 – ETAP I na podstawie projektów budowlanych (Załącznik Nr 9), przedmiarów robót (Załącznik Nr 8) oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Załącznik Nr 7).

Kod CPV: 45212350-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia: w dniu podpisania umowy;
- 2) Wymagany termin zakończenia przedmiotu umowy: 30 listopad 2008 r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 1) Warunki udziału w postępowaniu
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem;
 - c) nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub mają wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 roboty dotyczące wykonywania robót budowlano-remontowych związanych ze wzmocnieniem zagrożonych elementów konstrukcji obiektów zabytkowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych netto każdy;
 - b) osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają uprawnienia i przynależą do izb branżowych;
 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;



- a) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w stosunku do inwestora na kwotę minimum 50 000,00 zł.
- 2) Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne
Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w następujący sposób:
- 1. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku,
 - 2. w przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”,
 - 3. w przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:
- a. oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - c. oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem podatków na rzecz Urzędu Skarbowego;
 - d. oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem składek na ubezpieczenia społeczne;
- 2) W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:
- a. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
 - b. wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
 - c. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:
- a. polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1):
- a. pkt b., c., d. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 5) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Wykonawca może w formie pisemnej zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 5) W imieniu Zamawiającego wyjaśnień i informacji dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego udziela Inwestor powierniczy Przedsiębiorstwo Usługowo Produkcyjne „EKOBUD” S.C. w Koszalinie przy ulicy Słowiańskiej 11b po zapytaniu w formie pisemnej – tel./fax (0#94) 342-23-14, 342-62-27 mgr inż. Jolanta Filipowska.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Ustalono wadium w kwocie 4 600,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące sześćset).
2. Wadium może być wnoszone w formie przewidzianej w Art. 45 ust. 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, BZ WBK SA nr 03 1090 2659 0000 0001 0733 6350 z dopiskiem **wadium przetargowe „REMONTU ZABYTKOWYCH BUDYNKÓW NALEŻĄCYCH DO MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO W KOŁOBRZEGU – ETAP I”**.
4. Wadium wniesione w innej formie zgodnej z Art. 45 ust 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych należy złożyć w oryginale w kasie Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, a do oferty załączyć kserokopię podpisaną „za zgodność z oryginałem”.
5. Termin wniesienia wadium: 29 września 2008 r.
6. Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;

- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Ofertę należy przygotować w języku polskim.
- 2) Oferta winna być napisana w sposób czytelny.
- 3) Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 4) Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.
- 5) Oferta musi zawierać informacje według kolejności ustalonej w formularzu ofertowym i niniejszej specyfikacji.
- 6) Oferta musi odpowiadać zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) i spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.
- 7) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego dokumenty w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta.
- 8) Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 10) Brak jakiegokolwiek z dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie wymienionej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego lub w formularzu ofertowym spowoduje wykluczenie wykonawcy.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1) Miejsce składania ofert:

- 1) Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, drogą pocztową lub osobiście w sekretariacie.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu 29 września 2008 r. do godziny 11³⁰
- 3) Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych zamkniętych kopertach adresowanych do:

Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg

z napisem: „Przetarg nieograniczony na wykonanie remontu zabytkowych budynków należących do Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu przy ul. Gierczak, działki 319, 290/5, 290/6, 290/4, obręb 12 – ETAP I”

- 4) Wewnętrzna koperta winna być opatrzona dokładnym adresem oferenta. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub przedterminowe otwarcie.
 - 5) Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.
- 2) Miejsce otwarcia ofert:
- 1) Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Zamawiającego Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, pokój Nr 103
 - 2) Termin otwarcia ofert: 29 września 2008 r. o godzinie 12⁰⁰

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z remontem zabytkowych budynków należących do Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu przy ul. Gierczak, działki 319, 290/5, 290/6, 290/4, obręb 12 – ETAP I, to jest w szczególności obsługa geodezyjna budowy, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowania placu budowy, zaplecza budowy, dozoru mienia, energii elektrycznej, wody, telefonów, odbiorów, badań, zaświadczeń i innych czynności niezbędnych do odbioru końcowego i przekazania obiektu do użytku.
2. Kosztorysy ofertowe należy wykonać metodą szczegółową na podstawie zakresu robót wynikającego z projektów budowlanych, założeń zawartych w kosztorysach nakładczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wizji lokalnej obiektu i placu budowy.
3. Kosztorysy należy opracować elementami jako podstawę do sporządzenia tabeli elementów scalonych stanowiących zakończony fragment obiektu.
4. Ewentualny przedmiar robót dodatkowych wynikający ze sprawdzenia projektu budowlanego, założeń zawartych w kosztorysach nakładczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wizji lokalnej obiektu i placu budowy należy zgłosić na piśmie do Przedsiębiorstwa Usługowo Produkcyjnego „EKOBUD” S.C. w Koszalinie, ul. Słowiańska 11b w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi wszystkim oferentom jednak nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Oferowana cena ryczałtowa: 100 punktów

Dokonując oceny złożonych ofert na kryterium oferowana cena ryczałtowa, Zamawiający posłuży się wzorem matematycznym

$$\text{Ilość Punktów} = \left(\frac{\text{oferowana cena minimalna}}{\text{cena w rozpatrywanej ofercie}} \right) \times 100 \text{ pkt.}$$

14. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy

- wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
 4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
 5. Oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do dostarczenia dodatkowego egzemplarza oferty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. W dniu zawarcia umowy wykonawca jest zobowiązany wnieść 100% kwoty zabezpieczenia.
4. Szczegółowe warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego - projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji Załącznik Nr 2.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały ujęte w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego - projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji Załącznik Nr 2.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

- 2) W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa Prawo o zamówieniach publicznych, Kodeks cywilny, akty wykonawcze do ustawy oraz przepisy obowiązującego prawa.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH;

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w „złoty polski - PLN”.

23. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (Szczegółowy harmonogram z podziałem na elementy scalone stanowiące zakończony fragment obiektu).

Kołobrzeg, 08.09.2008 r.

DYREKTOR
MUZEUM OREŻA POLSKIEGO
w Kołobrzegu

Pawel Pawtowski
mgr Paweł Pawtowski