

**MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO**

REJESTROWANE

78-100 Kołobrzeg, ul. Armii Krajowej 13

tel. 094/ 352 52 53, fax 094/ 352 52 54

NIP 671-020-02-72, REGON: 000282116

A.26.2.2018

Kołobrzeg, dnia 20 marca 2018 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro tj. kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

### „ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY I MIENIA W MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO W KOŁOBRZEGU”

**CPV 79710000-4**

**Zatwierdził:**

**DYREKTOR  
MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO**

w Kołobrzegu

*Aleksander Ostasz*  
**Aleksander Ostasz**

.....  
(podpis Zamawiającego)

## I. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum Oręża Polskiego  
ul. Armii Krajowej 13  
78-100 Kołobrzeg  
NIP: 671-020-02-72  
tel.: 94 352 52 53  
fax.: 94 352 52 54  
<http://www.muzeum.kolobrzeg.pl/>  
e-mail: muzeum@muzeum.kolobrzeg.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro tj. kwoty określonej w art. 138g ust. 1.
3. Ogłoszenie o zamówieniu, ewentualne ogłoszenia o zmianie ogłoszenia, oraz informacje o toczącym się postępowaniu dostępne są na stronie internetowej, pod adresem:  
**<http://www.muzeum.kolobrzeg.pl/>**

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu w 4 obiektach należących do Zamawiającego, realizowana w formie:

- 1) wykonanie usługi ochrony w systemie dyskretnego ostrzegania,
- 2) stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych
- 3) wykonanie usługi bezpośredniej całodobowej fizycznej ochrony osób i mienia.

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**CPV 79710000-4** - usługi ochroniarskie

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYMAGANE W OFERCIE DOKUMENTY

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
  - Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1432),
- 2) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**
  - Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2.000.000,00 zł.
- 3) **zdolności techniczna lub zawodowa**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli:

  - a) wykaże że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - 2 usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, realizowane w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto każda z usług (wskazana kwota dotyczy wartości za

- 12 miesięcy). Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych w powyższym okresie i zakresie usług,
- b) wykaże, że przez cały okres świadczenia przedmiotowej usługi będzie dysponował co najmniej 6 osobami spełniającymi łącznie następujące warunki:
- o będących wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099) oraz, że osoby te posiadają aktualne zaświadczenia o niekaralności,
  - o posiadają dopuszczenie do posiadania broni wydane przez Komendanta Wojewódzkiego Policji.
- c) wykaże, że dysponuje centrum monitorowania radiowego w rejonie działania, w którym znajdują się obiekty Zamawiającego oraz, że dysponuje w rejonie działania, w którym znajdują się obiekty Zamawiającego 3 grupami interwencyjnymi składającymi się z 2 pracowników ochrony w Kołobrzegu i min. 1 grupą na terenie powiatu białogardzkiego.

**WYKONAWCA MUSI WYKAZAĆ, ŻE SAMODZIELNIE SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB W RAMACH KONSORCJUM. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI WSPIERANIA SIĘ POTENCJAŁEM PODMIOTÓW TRZECICH.**

**2. Wykaz wymaganych w ofercie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **Koncesję, zezwolenia, licencje i dokumenty potwierdzające**, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- b) **Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- c) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na którego rzecz usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; według **Załącznika nr 5a**.
- d) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; według **Załącznika nr 6**.
- e) **Wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, według **Załącznika nr 7a i 7b**.

**3. Wykaz pozostałych dokumentów wymaganych w ofercie:**

- 1) **Formularz oferty - Załącznik nr 2.**
- 2) **Formularz cenowy – Załącznik nr 3.**
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia** z postępowania z powodów określonych w oświadczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu; według **Załącznika nr 4.**
- 4) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

- 5) Odpowiednie pełnomocnictwa.
- 6) **Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług** w okresie ostatnich trzech lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na fizycznej ochronie osób i mienia świadczonych w budynkach użyteczności publicznej wraz z monitorowaniem systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz interwencji patrolu zmotoryzowanego. - **składany w celu przyznania punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane.**
- oraz**
- dowody, potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, według **Załącznika 5b.**
4. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazach, o których mowa pkt 2 ppkt c) oraz pkt 3 ppkt 6) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 2 lub 3, dokumenty lub oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku wątpliwości Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty Wykonawcy (w tym złożonych oświadczeń i dokumentów).
7. Zamawiający zastrzega, że w razie konieczności, szczególnie, gdy wykazy, oświadczenia lub inne złożone dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że warunki udziału w postępowaniu spełnia samodzielnie lub w ramach konsorcjum. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza wspierania się potencjałem podmiotu trzeciego.
10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego, dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt b, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

## **11. Oferty wspólne**

1. Wykonawcy mogą składać oferty wspólne.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2 należy dołączyć do oferty.
4. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z Instrukcją.
6. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt. 3.3, 3.4.
7. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 –6.

8. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

## 12. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może jako tajemnicę przedsiębiorstwa zastrzec ceny oferty oraz innych elementów, które będą stanowiły treść zawartej umowy, ponieważ zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.  
3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

## V. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV pkt 3 ppkt 4 Ogłoszenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia:  
**od 01.04.2018 r. do 31.03.2020 r.** (okres 24 miesięcy)

## VII. WADIUM

1. Wadium ustala się w wysokości 10.000 zł. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do Zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  1. pieniądzu;
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  3. gwarancjach bankowych;



4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275);
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego;
7. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy:

**BGŻ o/Kołobrzeg nr 29 2030 0045 1110 0000 0185 6260**

W tytule przelewu należy podać: **„WADIUM – usługi społeczne - „Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu”**

8. Do oferty należy załączyć dowód wpłaty wadium.  
**Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie, natomiast kopie wadium podłączyć do oferty.**
9. Zamawiający uzna, że wadium w formie pieniężnej zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia i godziny otwarcia ofert kwota wadium będzie zaksięgowana na koncie Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
  - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
  - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
11. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/ poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji/ poręczenia – Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9, bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
13. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
15. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
16. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
19. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
21. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie powyższego punktu, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

### VIII. OCENA OFERT. ODRZUCENIE OFERTY. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może poprawić w treści oferty następujące omyłki:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Instrukcją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty	60 %
2.	Doświadczenie Wykonawcy	40%

**a) Cena oferty brutto (C) – 60%,**

Liczba punktów przyznana ofercie w tym kryterium będzie liczona w następujący sposób:  
Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%.$$

**b) Doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług ochrony w budynkach użyteczności publicznej (D) – 40 %**

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na fizycznej ochronie osób i mienia świadczonych w budynkach użyteczności publicznej wraz z monitorowaniem systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz interwencji patrolu zmotoryzowanego.

*Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422) przez budynek użyteczności publicznej rozumie się: budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.*

Wykaz, o którym mowa powyżej Wykonawca obowiązany jest sporządzić wg wzoru druku stanowiącego **załącznik nr 5b** do ogłoszenia oraz załączyć do niego dowody potwierdzające, że usługi wyszczególnione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane z należytą starannością.

#### WAŻNE

Usługi wykazane w ww. wykazie będą brane pod uwagę wyłącznie do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”. Wykaz ten nie należy do dokumentów, o których mowa w art. 25

ust. 1 ustawy, tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 ustawy. Ponieważ usługi wyszczególnione w ww. wykazie nie są wykazywane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie podlegają także przepisom art. 26 ust. 2b ustawy. Tym samym usługi wykazane w tym wykazie muszą stanowić doświadczenie własne Wykonawcy składającego ofertę, tj. muszą być wykonane lub wykonywane samodzielnie przez Wykonawcę.

Punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

- od jednej do dwóch wykazanych usług – 5 punktów,
- od trzech do czterech wykazanych usług – 15 punktów,
- od pięciu do sześciu wykazanych usług – 30 punktów,
- od siedmiu i więcej wykazanych usług – 40 punktów.

W kryterium tym oferta może otrzymać maksymalnie **do 40 punktów**.

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden kontrakt/jedną umowę. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi takiej usługi w swoim wykazie bądź nie załączy do oferty wypełnionego wykazu otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

**Zamawiający w celu przyznania punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert, weźmie pod uwagę wyłącznie usługi wykonane przez Wykonawcę samodzielnie lub w ramach konsorcjum. Zamawiający nie dopuszcza wspierania się potencjałem podmiotu trzeciego.**

Ostateczna ilość punktów, która zostanie przyznana poszczególnym Wykonawcom zostanie ustalona poprzez zsumowanie liczby punktów, uzyskanych w oparciu o wskazane powyżej kryteria. W powyższych kryteriach oferta wykonawcy może łącznie uzyskać maksimum 100 punktów.

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy jeżeli zawiera rażącą niską cenę tj. jest niższa od szacunkowej wartości zamówienia o więcej niż 30%.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w sytuacji, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5) Wykonawca nie spełnia lub nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 6) Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania lub nie złoży oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze oferty, na swojej stronie internetowej.
8. Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia (unieważnienia postępowania) Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia (unieważnieniu postępowania).



## IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Wymagane jest **przesyłanie ofert w formie pisemnej**. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.  
UWAGA! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.
3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
4. Adres do korespondencji jest zamieszczony w Rozdziale I. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest **pani Marta Pape-Szurgut**, Kierownik administracyjny, e-mail: [administracja@muzeum.kolobrzeg.pl](mailto:administracja@muzeum.kolobrzeg.pl)
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się: formularz ofertowy oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem IV ogłoszenia.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami w ogłoszeniu.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których

- Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
  8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  9. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
    - a) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:  
**Usługi społeczne, oferta na „Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu” oraz „Nie otwierać przed 27.03.2018 r., godz. 09:10”** - bez nazwy i pieczętki Wykonawcy;
    - b) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
  10. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 9, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w rozdziale XI pkt 1.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, w Sekretariacie Muzeum - pokój nr 101, I piętro, **w terminie do dnia 27.03.2018 r. do godziny 09:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 27.03.2018 r. o godzinie 09:10** w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, I piętro, Sala Plafonowa. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję do badania i oceny ofert powołaną Zarządzeniem Nr 6/2018 przez Dyrektora Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu z dnia 14 marca 2018 r.
6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający poda informację, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym", stanowiącym załącznik nr 2.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp.
5. Cenę należy obliczyć zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
6. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę traktowana będzie jako ryczałtowa.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

### **XIII. ZAWARCIE UMOWY**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego odpowiednio załącznik nr 8 do ogłoszenia.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych we wzorze umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone: w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2000 r. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaci pełną kwotę na konto Zamawiającego:

**BGŻ o/Kołobrzeg nr 29 2030 0045 1110 0000 0185 6260**

w tytule przelewu należy podać:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu”**

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie należy je złożyć w siedzibie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych powinno być wniesione w pełnej wysokości jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy na okres realizacji przedmiotu zamówienia przedłużony o 30 dni.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu, na każde jego żądanie pełnej kwoty zabezpieczenia, a także musi obejmować cały okres wykonywania zamówienia.
8. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

### **XV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. **Zamawiający nie dopuszcza składnie ofert częściowych.**
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XVI. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- Załącznik nr 3 - Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5a - Wykaz usług
- Załącznik nr 5b - Wykaz usług składanych w celu przyznania punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób
- Załącznik nr 7a - Oświadczenie o posiadanych na terenie Kołobrzegu grupach interwencyjnych
- Załącznik nr 7b - Oświadczenie o posiadanych na terenie powiatu białogardzkiego grupach Interwencyjnych
- Załącznik nr 8 - Wzór umowy

**Zatwierdzam:**

Kołobrzeg, dnia 20.03.2018 r.

**DYREKTOR  
MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO  
w Kołobrzegu**  
*Ostasz*  
**Aleksander Ostasz**

.....  
(podpis Zamawiającego)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach należących do Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu:

- Oddział Dzieje Oręża Polskiego wraz z zabytkową Kamienicą Kupiecką z XV w. przy ul. Emilii Gierczak 5, w Kołobrzegu;
- Muzeum Miasta Kołobrzeg przy ul. Armii Krajowej 13, w Kołobrzegu;
- Kołobrzescki Skansen Morski – teren ekspozycji plenerowej oraz okręty ORP Fala oraz ORP Władysławowo, przy ul. Bałtyckiej 13, w Kołobrzegu.
- Muzeum Zimnej Wojny Podborsko 3001, Dobrowo 53, 78-220 Tychowo.

### 1. W ramach ochrony fizycznej osób i mienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) ochrony mienia obiektów Muzeum przed kradzieżą i włamaniem wraz z reakcją patroli interwencyjnych,
- 2) ochrony przed kradzieżą, dewastacją i uszkodzeniem eksponatów zgromadzonych na wystawie plenerowej Oddziału Dzieje Oręża Polskiego: ochronę ogrodzenia i przyległego terenu w obrębie ulic: Emilii Gierczak - Rieczna - Narutowicza oraz innych przedmiotów i urządzeń znajdujących się na ochranianym terenie,
- 3) ochrony przed kradzieżą, dewastacją i uszkodzeniem eksponatów zgromadzonych na wystawie plenerowej Kołobrzesckiego Skansenu Morskiego przy ul. Bałtyckiej 31 w Kołobrzegu, ochronę ogrodzenia i przyległego terenu w obrębie ulic: Solna - Bałtycka - Szyprów oraz innych przedmiotów i urządzeń znajdujących się na ochranianym terenie obiektu Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu,
- 4) do służby może być dopuszczony pracownik ochrony, który przejdzie szkolenie z procedur bezpieczeństwa zbiorów muzealnych obowiązujących w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu. Szkolenie takie przed rozpoczęciem świadczenia usług ochrony osób i mienia przeprowadzi Specjalista ds. ochrony m i OC,
- 5) zwracanie uwagi na przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych,
- 6) niedopuszczenie do bezprawnego zawładnięcia obiektem,
- 7) w przypadku odebrania telefonu - do niezwłocznego przekazania wszelkiej informacji osobom upoważnionym lub tym których one dotyczą w godzinach pracy Muzeum, a po godzinach pracy przełączanie centrali na pracę nocną i odbieranie rozmów zewnętrznych,
- 8) pracownicy ochrony mają pracować wg grafiku przedstawionego na każdy koniec miesiąca Zamawiającemu i zatwierdzonego przez osobę odpowiedzialną w Muzeum,
- 9) w oddziale przy ul. Emilii Gierczak 5 ochronę fizyczną sprawować ma 3 pracowników stałych wg rozpisanego grafiku,
- 10) w obiekcie Kołobrzescki Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 ochronę fizyczną sprawować ma 3 pracowników stałych wg rozpisanego grafiku,
- 11) zamykania i otwierania obiektów o określonych godzinach,
- 12) stałego komunikowania się pracowników ochrony z dyspozytorem,
- 13) sprawdzania zamknięć i plomb zabezpieczających;
- 14) prowadzenia książki ewidencji kluczy do pomieszczeń w ochranianych obiektach;
- 15) prowadzenia książki ewidencji osób dyżurujących w ochranianych obiektach, wpisywanie informacji o objęciu i zdaniu dyżuru oraz wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru, jak też o stwierdzonych zagrożeniach i ryzyku;
- 16) udostępniania książki raportów Zamawiającego w celu wpisu kontroli przez Specjalistę ds. ochrony muzeum i OC i w razie zaistnienia nieprawidłowości przedstawienia książki Dyrektorowi Muzeum;
- 17) niezwłocznego informowania upoważnionych pracowników Muzeum o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie ochranianych obiektów;



- 18) nie wpuszczania na teren ochraniających obiektów osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
- 19) nie wpuszczania na teren ochraniających obiektów akwizytorów;
- 20) interwencji wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektów i na terenie ochraniającym;
- 21) nie wpuszczaniu na ochraniający teren po godzinach pracy osób nie będących pracownikami Muzeum;
- 22) doradzania Zamawiającemu w zakresie doboru środków, metod i technik ochrony adekwatnych do zagrożeń i specyfiki działalności Zamawiającego;
- 23) zaznajomienia pracowników Muzeum z procedurami ochrony;
- 24) podejmowania właściwych działań związanych z pozostawieniem na terenie ochraniającym lub jego bezpośredniego sąsiedztwa podejrzanych toreb, paczek itp.;
- 25) skutecznego reagowania w przypadku innych zagrożeń;
- 26) prowadzenia wzmożonej kontroli obiektów szczególnie w godzinach nocnych;
- 27) utrzymywania stałej łączności radiowej z bazą i grupami interwencyjnymi własnej Agencji Ochrony;
- 28) zapewnienia interwencji patroli samochodowych w nieprzekraczalnym czasie do 5 minut od wszczęcia alarmu;
- 29) posiadania w rejonie działania, w którym znajdują się obiekty Zamawiającego minimum 3 grup interwencyjnych (składających się z 2 pracowników ochrony);
- 30) wyposażenia pracownika pełniącego dyżur w środki przymusu bezpośredniego (paralizator elektryczny, pałkę wielofunkcyjną, kajdanki), a co za tym idzie zgody na ich posiadanie i używanie zgodnie z przepisami prawa;
- 31) współpracy z Policją i Strażą Miejską podczas zaprowadzania porządku publicznego w ochraniających obiektach i na terenie do nich przylegającym, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia;
- 32) udzielenia doraźnej pomocy zwiedzającym, w szczególności osobom niepełnosprawnym poruszającym się na wózkach inwalidzkich w dostaniu się do obiektu i poruszania się po nim.

## **2. Godziny pracy ochrony fizycznej:**

- 1) Oddział Dzieje Oręża Polskiego, ul. Emilii Gierczak 5:
  - miesiące: I – IV oraz IX - XII: - poniedziałek – piątek godz. 16:00 – 08:00  
- sobota, niedziela, święta ustawowe – całodobowo
  - miesiące: V – VIII: - poniedziałek – piątek godz. 17:00 – 08:00  
- sobota, niedziela, święta ustawowe – całodobowo
- 2) Kołobrzeski Skansen Morski, ul. Bałtycka 31:
  - miesiące: I - IV oraz IX – XII: - poniedziałek – piątek godz. 16:00 – 08:00  
- sobota, niedziela, święta ustawowe – całodobowo
  - miesiące V – VI: - 17:00 - 09:00
  - miesiące VII – VIII: - 18:00 - 09:00

## **3. W ramach usług monitoringu drogą radiową i telefoniczną Wykonawca jest zobowiązany do:**

- 1) ochrony mienia budynków i obiektu Muzeum: - budynku przy ul. Armii Krajowej 13 - alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka) - budynku przy ul. Emilii Gierczak 5 - alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka) - Okręt Muzeum ORP Fala - alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka), Okręt Muzeum ORP Władysławowo - alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka),
- 2) zabezpieczenia obiektów elektronicznie drogą radiową a nie za pośrednictwem telefonii komórkowej,
- 3) przyłączenia systemów dyskretnego ostrzegania systemów napadowych zainstalowanych w budynkach, obiektach Zamawiającego do Centrum Operacyjnego Wykonawcy,

- 4) stałego monitorowania sygnałów z systemów włamaniowych dyskretnego ostrzegania (SDO) przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
- 5) obowiązku całodobowego dozoru technicznego urządzeń sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) oraz usług serwisowych najpóźniej do 12 godzin od zgłoszenia uszkodzeń lub usterek,
- 6) zapewnienia patrolu interwencyjnego, który w przypadku alarmu dojedzie do obiektu w czasie nie dłuższym niż 5 minut,
- 7) zapewnienia interwencji zmotoryzowanych patroli interwencyjnych podejmujących czynne działania ochronne po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu,
- 8) niezależnie od przesyłanych sygnałów z lokalnych systemów alarmowych, codziennej kontroli monitorowanych obiektów, wykonywanych przez patrol interwencyjny,
- 9) ochrona osób i mienia będzie wykonywana w systemie monitoringu drogą telefoniczną i radiową całodobowo we wszystkie dni tygodnia i roku,
- 10) Wykonawca powinien mieć całodobowo działający system nadzoru i koordynacji oraz posiadać wyposażenie zgodne z prawem niezbędne do pełnienia nadzoru, a w razie potrzeby do udzielenia wsparcia pracownikom chronionego obiektu,
- 11) Wykonawca powinien dysponować obsługową stacją monitoringu w Kołobrzegu,
- 12) Wykonawca winien posiadać wyposażenie w środki łączności i transportu niezbędne do udzielenia w razie potrzeby wsparcia pracownikom chronionego obiektu gwarantującą natychmiastowy kontakt w sytuacjach kryzysowych tzn. dysponować monitoringową i dyspozytorską łączność radiową, gwarantującą odbiór sygnałów radiowych z ochraniających obiektów oraz bezpośredni kontakt agentów ochrony z bazą oraz grupami interwencyjnymi,
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru technicznego i serwisu nad systemami ochrony (SSWiN), i urządzeniami technicznymi istniejącymi lub w przyszłości zainstalowanymi oraz utrzymania ich w stanie sprawnym technicznie, a także poddawać je regularnym czynnościom serwisowym na własny koszt,
- 14) w celu poprawienia nadzoru i ochrony obiektów Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt dokonać modernizacji, doposażyć istniejące urządzenia techniczne w dodatkowy sprzęt po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 15) Wykonawca jest zobowiązany w uzgodnieniu z kierownictwem danej jednostki każdorazowo i bezpłatnie zmienić kody zabezpieczające alarm, tzw. kody dostępu. Wykaz kodów i osób je obsługujących będzie dostępny w agencji ochrony oraz jednostce,
- 16) w przypadku awarii urządzeń technicznych, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia urządzenia technicznego urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach na czas wykonania naprawy, zapewniając równocześnie wymaganą ochronę i monitoring do czasu usunięcia awarii Wykonawca zobowiązany jest do stosowania innego alternatywnego rozwiązania zapewniającego ochronę osób i mienia na koszt Wykonawcy,
- 17) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia przyczyny awarii w ciągu 3 dni roboczych.

#### **4. Harmonogram pracy i zmiany personalne:**

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu do wiadomości imiennych list osób przewidzianych do realizacji zamówienia oraz informowania o każdorazowych zmianach osób na tej liście. Zamawiający wymaga, aby lista osób została przedłożona do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy wraz z aktualnymi uprawnieniami. Wykonawca będzie przekazywał osobie upoważnionej przez Zamawiającego szczegółowy przydział pracowników ochrony na poszczególne oddziały, zgodnie z ustalonymi harmonogramami. Osoby świadczące usługę ochrony fizycznej nie mogą być karani. Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji osoby wykonującej usługę, jak również żądania zmiany pracownika ochrony w trybie natychmiastowym - bez uzasadnienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej zmiany pracownika po zgłoszeniu przez Zamawiającego żądania. Żądanie to może być złożone również w formie ustnej i odnotowane w książce raportów.
- 3) Zmiany personalne wśród osób wskazanych w wykazie przez Wykonawcę będą możliwe jedynie w razie wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych oraz zaniedbywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z przedmiotu zamówienia. W takich przypadkach

Wykonawca zobowiązany będzie do wcześniejszego uzgodnienia każdej personalnej zmiany z Zamawiającym.

- 4) Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji zmian personalnych.
- 5) W Oddziale dzieje Oręża Polskiego przy ul. Emilii Gierczak 5 ochronę fizyczną sprawować ma 3 pracowników stałych wg rozpisanego grafiku.
- 6) W Kołobrzeskim Skansenie Morskim przy ul. Bałtyckiej 31 ochronę fizyczną sprawować ma 3 pracowników stałych wg rozpisanego grafiku.
- 7) Wykonawca oświadcza, że wszelkie osoby, którymi posługuje się przy realizacji niniejszej umowy posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony, są sprawni fizycznie potrafiąc zażegnać wszelkie próby wtargnięcia i zakłócenia spokoju i porządku w obiektach Zamawiającego.

## **5. Inne wymagania:**

- 1) Wykonawca, posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099).
- 2) Wykonawca dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem do wykonania zamówienia, przez co Zamawiający rozumie zatrudnianie przez Wykonawcę przeszkolonych pracowników ochrony.
- 3) Wykonawca dysponuje na czas realizacji zamówienia pracownikami o wysokiej kulturze osobistej, którzy winni być umundurowani z widocznym logo lub nazwą Agencji Ochrony, którą reprezentują, zaopatrzeni w czytelne identyfikatory, wyposażeni w środki łączności, środki ochrony osobistej, podręczne środki obezwładniające itp. zgodnie z art. 21 Ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 poz. 1099). Broń musi być zabezpieczona w dyżurce ochrony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie przechowywania, noszenia oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. 2014 poz. 1224).
- 4) Na terenie Kołobrzeskiego Skansenu Morskiego Wykonawca winien zabezpieczyć pomieszczenie dla swoich pracowników ochrony (kontener stróżówkę), które swoim estetycznym wyglądem będzie wtapiało się w ekspozycję Skansenu. Za zużyty prąd (dostarczany do tego pomieszczenia) Wykonawca obciążany będzie na podstawie wskazań zużycia z podlicznika i fakturowany na podstawie wycień z faktury otrzymanej przez Zamawiającego od dostawcy energii.
- 5) Pracownicy Wykonawcy instalujący, konserwujący i zabezpieczający elektronicznie obiekty Muzeum powinni dodatkowo posiadać aktualne zaświadczenie wydane przez Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów o ukończeniu kursu dla instalatorów systemów zabezpieczających przed przestępczością i pożarem obiekty zabytkowe, muzealne, sakralne i inne gromadzące publiczne zbiory dóbr kultury.
- 6) Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni wydanej przez Komendanta Wojewódzkiego w Szczecinie.
- 7) Wykonawca dysponuje monitoringową i dyspozytorską łącznością radiową, gwarantującą odbiór sygnałów radiowych z ochraniających obiektów oraz bezpośredni kontakt agentów ochrony z bazą oraz grupami interwencyjnymi. Dysponuje również w rejonie działania, w którym znajdują się obiekty Zamawiającego minimum 3 grupami interwencyjnymi, centrum monitorowania radiowego.
- 8) Wykonawca jest korespondentem Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta Kołobrzeg.
- 9) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – do dnia podpisania umowy przy współudziale pracownika Zamawiającego opracuje i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia Plan ochrony, który określać będzie szczegółowy zakres zadań i sposób działania pracowników ochrony.

## **6. Procedury przekazania obiektów do ochrony fizycznej i monitoringu:**

- 1) Przed przejściem obiektów nastąpi przeszkolenie pracowników ochrony z procedur bezpieczeństwa zbiorów muzealnych obowiązujących w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu. Szkolenie takie przed rozpoczęciem świadczenia usług ochrony osób i mienia przeprowadzi Specjalista ds. ochrony Muzeum i OC.

- 2) W ustalonym terminie firma zdająca obiekty demontuje swoje urządzenia monitoringu elektronicznego a nowy Wykonawca montuje swoje urządzenia w obiektach Zamawiającego i sprawdza ich prawidłowe działanie.
- 3) Przekazanie ochrony fizycznej pomiędzy Zamawiającym a zdającym i Wykonawcą następuje za pomocą protokołów zdawczo-odbiorczych i przedstawionych warunków przekazania i przyjęcia obiektów Muzeum.
- 4) Przygotowanie książek raportu z przebiegu służby w ochronianych obiektach Muzeum tj. Oddział Dzieje Oręża Polskiego na ul. Emilii Gierczak 5 i Kołobrzeski Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 leży po stronie Wykonawcy.

## **7. Szczegółowy wykaz pracy ochrony fizycznej podczas trwania umowy:**

### **Oddział Dzieje Oręża Polskiego, ul. Emilii Gierczak 5:**

Wykonawca zobowiązuje się realizować wykonanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego w następującym wymiarze czasu:

- 1) **kwiecień – grudzień 2018 r.** – 5 094 godzin (słownie: pięć tysięcy dziewięćdziesiąt cztery godziny)

kwiecień 2018: 30 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 560 h

maj 2018: 31 dni: 20 x 16h (17:00-9:00) + 11 x 24h = 584 h

czerwiec 2018: 30 dni: 21 x 16h (17:00-9:00) + 9 x 24h = 552 h

lipiec 2018: 31 dni: 22 x 16h (17:00-9:00) + 9 x 24h = 568 h

sierpień 2018: 31 dni: 22 x 16h (17:00-9:00) + 9 x 24h = 568 h

wrzesień 2018: 30 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 560 h

październik 2018: 31 dni: 23 dni x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h – 1h = 558 h (zmiana czasu)

listopad 2018: 30 dni: 21 dni x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 552 h

grudzień 2018: 31 dni: 19 dni x 16h (16:00-8:00) + 12 x 24h = 592 h

- 2) **styczeń – grudzień 2019 r.** – 6 752 godziny (słownie: sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt dwie godziny):

styczeń 2019: 31 dni: 22 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 568 h

luty 2019: 28 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h = 512 h

marzec 2019: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h

kwiecień 2019: 30 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 554 h (zmiana czasu)

maj 2019: 31 dni: 21 x 16h (17:00-9:00) + 10 x 24h = 576 h

czerwiec 2019: 30 dni: 19 x 16h (17:00-9:00) + 11 x 24 = 568 h

lipiec 2019: 31 dni: 23 x 16h (17:00-9:00) + 8 x 24h = 560 h

sierpień 2019: 31 dni: 21 x 16h (17:00-9:00) + 10 x 24h = 576 h

wrzesień 2019: 30 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 552 h

październik 2019: 31 dni: 23 x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h – 1h = 558 h (zmiana czasu)

listopad 2019: 30 dni: 19 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 568 h

grudzień 2019: 31 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 584 h

- 3) **styczeń – marzec 2020 r.** – 1 682 godzin (słownie: jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt dwie godziny)

styczeń 2020: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h

luty 2020: 29 dni: 20 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h = 536 h

marzec 2020: 31 dni: 22 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 570 h (zmiana czasu)

### **Kołobrzeski Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31**

Wykonawca zobowiązuje się realizować wykonanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego w następującym wymiarze czasu:

- 1) **kwiecień – grudzień 2018 r.** – 4 656 godzin (słownie: cztery tysiące sześćset pięćdziesiąt sześć



godzin)

kwiecień 2018: 30 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 560 h  
 maj 2018: 31 dni: 30 x 16h (17:00-9:00) + 1 x 24h = 504 h  
 czerwiec 2018: 30 dni: 30 x 16h (17:00-9:00) = 480 h  
 lipiec 2018: 31 dni: 31 x 15h (18:00-9:00) = 465 h  
 sierpień 2018: 31 dni: 31 x 15h (18:00-9:00) = 465 h  
 wrzesień 2018: 30 dni: 26 x 16h (16:00-8:00) + 4 x 24h = 512 h  
 październik 2018: 31 dni: 27 x 16h (16:00-8:00) + 4 x 24h - 1h = 526 h (zmiana czasu)  
 listopad 2018: 30 dni: 21 dni x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 552 h  
 grudzień 2018: 31 dni: 19 dni x 16h (16:00-8:00) + 12 x 24h = 592 h

2) **styczeń – grudzień 2019 r.** - 6 322 (słownie: sześć tysięcy trzysta dwadzieścia dwie godziny)

styczeń 2019: 31 dni: 22 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 568 h  
 luty 2019: 28 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h = 512 h  
 marzec 2019: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h  
 kwiecień 2019: 30 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 554 h (zmiana czasu)  
 maj 2019: 31 dni: 31 x 16h (17:00-9:00) = 496 h  
 czerwiec 2019: 30 dni: 29 x 16h (17:00-9:00) + 1 x 24h = 488 h  
 lipiec 2019: 31 dni: 31 x 15 (18:00-9:00) = 465 h  
 sierpień 2019: 31 dni: 31 x 15 (18:00-9:00) = 465 h  
 wrzesień 2019: 30 dni: 25 x 16 (16:00-8:00) + 5 x 24h = 520 h  
 październik 2019: 31 dni: 27 x 16 (16:00-8:00) + 4 x 24h - 1h = 526 h (zmiana czasu)  
 listopad 2019: 30 dni: 19 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 568 h  
 grudzień 2019: 31 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 584 h

3) **styczeń – marzec 2020 r.** - 1 682 godzin (słownie: jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt jeden godzin)

styczeń 2020: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h  
 luty 2020: 29 dni: 20 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h = 536 h  
 marzec 2020: 31 dni: 22 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 570 h (zmiana czasu)

**Łączna liczba godzin pracy ochrony fizycznej (Wykonawcy) podczas trwania umowy (tj. od 01.04.2018 do 31.03.2020) wynosi: 26 188 .**

8. Zgodnie z art.29 ust.3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.1666) wszystkie osoby, które wykonywać będą czynności opisane w § 3 ust. 7 umowy.

DYREKTOR  
 MUZEUM ORĘŻA POLSKIEGO  
 w Kołobrzegu  
  
 Aleksander Ostasz



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

Nr telefonu ..... Nr faxu .....

E-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu**” składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w Informacji za cenę umowną brutto:

CENA OFERTY	Cena oferty netto	VAT	Cena oferty brutto
<b>Okres realizacji zamówienia</b>	24 miesiące		
<b>Termin płatności</b>	21 dni od daty złożenia faktury		

- Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **w terminach określonych w ogłoszeniu.**
- Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do ogłoszenia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....  
.....

**Uwaga!**

W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

**Na ofertę składają się następujące dokumenty/ oświadczenia:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej -  
podpis pełnomocnika Wykonawców)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ CENOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferuję jego wykonanie na następujących warunkach zgodnych z wymogami zawartymi w ogłoszeniu i projekcie umowy:

#### **Zestawienie cenowe oferowanego przedmiotu zamówienia:**

Lp.	Opis stanowiska ochrony		Wartość brutto usługi (łącznie kwota za 24 miesiące)	W tym		
				Kwota netto	Kwota VAT	
1.	2.		3.	4.	5.	6.
1.	A	Muzeum Oręża Polskiego ul. Emilii Gierczak 5, Kołobrzeg	Ochrona fizyczna osób i mienia przez pracowników ochrony			
2.	B	Muzeum Oręża Polskiego ul. Armii Krajowej 13, Kołobrzeg	Całodobowy monitoring drogą telefoniczną i radiową z lokalnego systemu alarmowego			
3.	C	Kołobrzeski Skansen Morski, ul. Bałtycka 31, Kołobrzeg	Ochrona fizyczna osób i mienia przez pracowników ochrony			
	D		Całodobowy monitoring drogą radiową okrętu ORP FALA			
	E		Całodobowy system dyskretnego ostrzegania drogą radiową na okręcie ORP WŁADYSŁAWOWO			

	F		Dozór techniczny okrętu ORP WŁADYSŁAWOWO			
4.	G	Muzeum Zimnej Wojny Podborsko 3001, Dobrowo 53, 78-220 Tychowo	Całodobowy system dyskretnego ostrzegania			
<b>OGÓŁEM KWOTA USŁUGI ZA 24 M-CE</b> [A + B + C + D + E + F +G]						

**UWAGA:**

**Wartość z pozycji OGÓŁEM KWOTA ZA USŁUGI ZA 24 M-CE należy przenieść do formularza oferty (Załącznik nr 2).**

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja (my), niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu**”:

**1. Oświadczam(my), że Wykonawca, którego reprezentuję/jemy nie podlega wykluczeniu z postępowania, z tego powodu, że:**

- 1) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, ewentualnie uzyskał przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) Wykonawca będący osobą fizyczną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 4) wspólnik spółki jawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) partner lub członek zarządu spółki partnerskiej nie został prawomocnie skazany za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) komplementariusz spółki komandytowej lub spółki komandytowo-akcyjnej, nie został prawomocnie skazany za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym sąd nie orzekł o zakazie ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 9) nie złożył nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej -  
podpis pełnomocnika Wykonawców)



**2. Oświadczam(my), że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

....., dnia ..... 2018 r..

*(Miejscowość)*

.....

*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej -  
podpis pełnomocnika Wykonawców)*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu**” przedstawiam(y) następujące informacje :

L.p.	Opis (rodzaj) usługi	Data wykonania usługi (początek – koniec)	Całkowita wartość wykonanej usługi (brutto)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Czy usługę wykonano lub jest wykonywana należycie TAK/NIE
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**UWAGA:**

**Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi na co najmniej 2 usługi.**

....., dnia ..... 2018 r..  
(Miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG SKŁADANY W CELU PRZYZNANIA PUNKTÓW ZGODNIE  
Z KRYTERIAMI OCENY OFERT**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu**” przedstawiam(y) następujące informacje :

L.p.	Opis (rodzaj) usługi	Data wykonania usługi (początek – koniec)	Całkowita wartość wykonanej usługi (brutto)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Czy usługę wykonano lub jest wykonywana należycie TAK/NIE
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**UWAGA:**

**Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi na co najmniej 2 usługi.**

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu**”

Oświadczam(y), że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

LP.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i licencja	Nr wpisu na liście kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez Komendę Wojewódzką Policji	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

\*\*Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik Wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

Jednocześnie oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz są wpisane na listę: kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej" prowadzonej zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099), a także posiadają aktualne zaświadczenia o niekaralności.

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O POSIADANYCH NA TERENIE KOŁOBRZEGU GRUPACH INTERWENCYJNYCH**

W grupach interwencyjnych na terenie Kołobrzegu zlecam wykonywanie zadań tego rodzaju /zatrudniam\*.....osób. Do dyspozycji posiadają następujące środki transportu:

L.p.	Marka / typ pojazdu	Nr rejestracyjny pojazdu	Podstawa dysponowania pojazdem
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
(...)**			

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\**tabelę należy dostosować do liczby posiadanych pojazdów*

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej -  
podpis pełnomocnika Wykonawców)



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O POSIADANYCH NA TERENIE POWIATU BIAŁOGARDZKIEGO  
GRUPACH INTERWENCYJNYCH**

W grupach interwencyjnych na terenie Kołobrzegu zlecam wykonywanie zadań tego rodzaju /zatrudniam\*.....osób. Do dyspozycji posiadają następujące środki transportu:

L.p.	Marka / typ pojazdu	Nr rejestracyjny pojazdu	Podstawa dysponowania pojazdem
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
(...)**			

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\**tabelę należy dostosować do liczby posiadanych pojazdów*

....., dnia ..... 2018 r..

(Miejscowość)

.....

(*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej -  
podpis pełnomocnika Wykonawców*)

**UMOWA NR ... / 2018 WZÓR**

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Kołobrzegu pomiędzy:

**Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu,  
ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg,**  
posiadającym NIP 671-020-02-72, REGON 000282116,  
reprezentowane przez:

1. Aleksandra Ostasza – Dyrektora, zwane dalej **Zamawiającym**

a

firmą..... z siedzibą  
.....,  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS .....,  
działającą na podstawie koncesji nr ..... udzielonej w dniu ..... przez  
Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ...., zwaną dalej **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługi społeczne o wartości poniżej 750.000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

**DZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego oraz monitoringu zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 16.03.2018 r. a w szczególności:
  - a) ochrony osób i mienia przed kradzieżą i włamaniem do obiektów Muzeum tj.:
    - I. Oddziału Dzieje Oręża Polskiego i Kamienicy Kupieckiej z XV w. przy ul. Emilii Gierczak 5, w Kołobrzegu,
    - II. Muzeum Miasta Kołobrzeg przy ul. Armii Krajowej 13, w Kołobrzegu,
    - III. Kołobrzeskiego Skansenu Morskiego przy ul. Bałtyckiej 31, w Kołobrzegu,
    - IV. Muzeum Zimnej Wojny Podborsko 3001, Dobrowo 53, 78-220 Tychowo (schron nr 17 i schron nr 18).
  - b) ochrony przed kradzieżą, dewastacją i uszkodzeniem eksponatów zgromadzonych na wystawie plenerowej Oddziału Dzieje Oręża Polskiego: ochronę ogrodzenia i przyległego terenu w obrębie ulic: Emilii Gierczak – Rzeczna – Narutowicza oraz innych przedmiotów i urządzeń znajdujących się na ochranianym terenie,
  - c) ochrony przed kradzieżą, dewastacją i uszkodzeniem eksponatów zgromadzonych na terenie ekspozycji plenerowej Kołobrzeskiego Skansenu Morskiego: ochronę ogrodzenia i przyległego terenu w obrębie ulic: Solna - Bałtycka - Szyprów oraz innych przedmiotów i urządzeń znajdujących się na ochranianym terenie,
  - d) w przypadku odebrania telefonu niezwłocznego przekazania wszelkich informacji osobom upoważnionym lub tym których one dotyczą w godzinach pracy Muzeum, a po godzinach pracy przełączanie centrali na pracę nocną, odbieranie rozmów zewnętrznych,
  - e) zamykania i otwierania obiektów o określonych godzinach,
  - f) sprawdzania zamknięć i plomb zabezpieczających,
  - g) prowadzenia książki ewidencji kluczy do pomieszczeń w ochranianych obiektach,
  - h) prowadzenia książki raportów przebiegu służby dyżurujących w ochranianych obiektach, wpisywanie informacji o objęciu i zdaniu dyżuru oraz wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru, jak też o stwierdzonych zagrożeniach i ryzyku,
  - i) niezwłocznego informowania upoważnionych pracowników Muzeum o wszelkich zaistniałych

- zdarzeniach na terenie ochraniających obiektów,
- j) nie wpuszczaniu na teren ochraniających obiektów osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
  - k) nie wpuszczaniu na teren ochraniających obiektów akwizytorów,
  - l) interwencji wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektów i na terenie ochraniającym,
  - m) zatrzymania sprawców czynów zabronionych i przekazania ich policji,
  - n) zabezpieczenie śladów i innych dowodów czynów zabronionych popełnionych na terenie obiektów,
  - o) nie wpuszczaniu na ochraniający teren po godzinach pracy osób nie będących pracownikami Muzeum,
  - p) doradzania Zamawiającemu w zakresie doboru środków, metod i technik ochrony adekwatnych do zagrożeń i specyfiki działalności Zamawiającego,
  - q) zaznajomienia pracowników Muzeum z procedurami ochrony,
  - r) podejmowania właściwych działań związanych z pozostawieniem na terenie ochraniającym lub jego bezpośredniego sąsiedztwa podejrzanych toreb, paczek itp.,
  - s) skutecznego reagowania w przypadku innych zagrożeń,
  - t) prowadzenia wzmożonej kontroli obiektów szczególnie w godzinach nocnych,
  - u) utrzymywania łączności z bazą i grupami interwencyjnymi własnej Agencji Ochrony,
  - v) bieżące informowanie Zamawiającego o brakach w zabezpieczeniu mienia przed kradzieżą, włamaniem a także o naruszeniu przepisów z zakresu zabezpieczenia mienia na terenie chronionego obiektu,
  - w) zapewnienia interwencji patroli samochodowych w nieprzekraczalnym czasie do 5 minut od wszczęcia alarmu,
  - x) posiadania w każdym z rejonów działania, w którym znajdują się obiekty Zamawiającego minimum 3 dyspozycyjnych grup interwencyjnych składających się z 2 pracowników ochrony,
  - y) współpracy z Policją, Strażą Miejską podczas zaprowadzania porządku publicznego w ochraniających obiektach i na terenie do nich przylegającym, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia,
  - z) świadczenie doraźnej pomocy zwiedzającym, w szczególności osobom niepełnosprawnym poruszającym się na wózkach inwalidzkich w dostaniu się do obiektu i poruszania po nim.
2. Usługa ochrony polegać ma na działaniu mającym na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniu zapobiegającym przestępstwom i wykroczeniu przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstałej szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
  3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

## § 2

1. W oddziale Muzeum przy ul. Emilii Gierczak 5 w Kołobrzegu Wykonawca zobowiązuje się realizować wykonanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego w następującym wymiarze czasu:
  - 1) kwiecień – grudzień 2018 r. – 5 094 godzin (słownie: pięć tysięcy dziewięćdziesiąt cztery godziny):
    - kwiecień 2018: 30 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 560 h
    - maj 2018: 31 dni: 20 x 16h (17:00-9:00) + 11 x 24h = 584 h
    - czerwiec 2018: 30 dni: 21 x 16h (17:00-9:00) + 9 x 24h = 552 h
    - lipiec 2018: 31 dni: 22 x 16h (17:00-9:00) + 9 x 24h = 568 h
    - sierpień 2018: 31 dni: 22 x 16h (17:00-9:00) + 9 x 24h = 568 h
    - wrzesień 2018: 30 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 560 h
    - październik 2018: 31 dni: 23 dni x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h – 1h = 558 h (zmiana czasu)
    - listopad 2018: 30 dni: 21 dni x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 552 h
    - grudzień 2018: 31 dni: 19 dni x 16h (16:00-8:00) + 12 x 24h = 592 h
  - 2) styczeń – grudzień 2019 r. – 6 752 godziny (słownie: sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt dwie godziny):
    - styczeń 2019: 31 dni: 22 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 568 h
    - luty 2019: 28 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h = 512 h
    - marzec 2019: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h

kwiecień 2019: 30 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 554 h (zmiana czasu)  
 maj 2019: 31 dni: 21 x 16h (17:00-9:00) + 10 x 24h = 576 h  
 czerwiec 2019: 30 dni: 19 x 16h (17:00-9:00) + 11 x 24 = 568 h  
 lipiec 2019: 31 dni: 23 x 16h (17:00-9:00) + 8 x 24h = 560 h  
 sierpień 2019: 31 dni: 21 x 16h (17:00-9:00) + 10 x 24h = 576 h  
 wrzesień 2019: 30 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 552 h  
 październik 2019: 31 dni: 23 x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h - 1h = 558 h (zmiana czasu)  
 listopad 2019: 30 dni: 19 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 568 h  
 grudzień 2019: 31 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 584 h

- 3) styczeń – marzec 2020 r. – 1 682 godzin (słownie: jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt dwie godziny)

styczeń 2020: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h  
 luty 2020: 29 dni: 20 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h = 536 h  
 marzec 2020: 31 dni: 22 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 570 h (zmiana czasu)

- osobami na jednym stanowisku ochrony, posiadającymi licencję kwalifikowanego pracownika ochrony. Pracownik pełniący dyżur powinien być wyposażony w środki przymusu bezpośredniego (paralizator elektryczny, pałkę wielofunkcyjną, kajdanki), a co za tym idzie mieć zgodę na ich posiadanie i używanie zgodnie z przepisami prawa.

- 1a. Szczegółowy rozkład wykonywania przez Wykonawcę usługi ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego w oddziale Muzeum przy ul. Emilii Gierczak 5 w Kołobrzegu, a także wykonywania dyżurów ochrony fizycznej przez poszczególnych pracowników Wykonawcy zostały określone w Załączniku nr 3 do umowy - Grafiki ochrony osób i mienia w oddziale Muzeum przy ul. Emilii Gierczak 5 w Kołobrzegu, stanowiącym integralną część Umowy.

2. W oddziale Muzeum – Kołobrzegi Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 w Kołobrzegu Wykonawca zobowiązuje się realizować wykonanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego w następującym wymiarze czasu:

- 1) kwiecień – grudzień 2018 r. – 4 656 godzin (słownie: cztery tysiące sześćset pięćdziesiąt sześć godzin)

kwiecień 2018: 30 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 560 h  
 maj 2018: 31 dni: 30 x 16h (17:00-9:00) + 1 x 24h = 504 h  
 czerwiec 2018: 30 dni: 30 x 16h (17:00-9:00) = 480 h  
 lipiec 2018: 31 dni: 31 x 15h (18:00-9:00) = 465 h  
 sierpień 2018: 31 dni: 31 x 15h (18:00-9:00) = 465 h  
 wrzesień 2018: 30 dni: 26 x 16h (16:00-8:00) + 4 x 24h = 512 h  
 październik 2018: 31 dni: 27 x 16h (16:00-8:00) + 4 x 24h - 1h = 526 h (zmiana czasu)  
 listopad 2018: 30 dni: 21 dni x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 552 h  
 grudzień 2018: 31 dni: 19 dni x 16h (16:00-8:00) + 12 x 24h = 592 h

- 2) styczeń – grudzień 2019 r. – 6 322 (słownie: sześć tysięcy trzysta dwadzieścia dwie godziny)

styczeń 2019: 31 dni: 22 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h = 568 h  
 luty 2019: 28 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 8 x 24h = 512 h  
 marzec 2019: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h  
 kwiecień 2019: 30 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 554 h (zmiana czasu)  
 maj 2019: 31 dni: 31 x 16h (17:00-9:00) = 496 h  
 czerwiec 2019: 30 dni: 29 x 16h (17:00-9:00) + 1 x 24h = 488 h  
 lipiec 2019: 31 dni: 31 x 15 (18:00-9:00) = 465 h  
 sierpień 2019: 31 dni: 31 x 15 (18:00-9:00) = 465 h  
 wrzesień 2019: 30 dni: 25 x 16 (16:00-8:00) + 5 x 24h = 520 h  
 październik 2019: 31 dni: 27 x 16 (16:00-8:00) + 4 x 24h - 1h = 526 h (zmiana czasu)  
 listopad 2019: 30 dni: 19 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 568 h  
 grudzień 2019: 31 dni: 20 x 16h (16:00-8:00) + 11 x 24h = 584 h

- 3) styczeń – marzec 2020 r. - 1 682 godzin (słownie: jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt jeden godzin)

styczeń 2020: 31 dni: 21 x 16h (16:00-8:00) + 10 x 24h = 576 h  
 luty 2020: 29 dni: 20 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h = 536 h  
 marzec 2020: 31 dni: 22 x 16 (16:00-8:00) + 9 x 24h + 1h = 570 h (zmiana czasu)

- osobami na jednym stanowisku ochrony, posiadającymi licencję kwalifikowanego pracownika ochrony. Pracownik pełniący dyżur powinien być wyposażony w środki

- przymusu bezpośredniego (paralizator elektryczny, pałkę wielofunkcyjną, kajdanki), a co za tym idzie mieć zgodę na ich posiadanie i używanie zgodnie z przepisami prawa
- 2a. Szczegółowy godzinowy rozkład wykonywania przez Wykonawcę usługi stałej ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego w oddziale Muzeum – Kołobrzesci Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 w Kołobrzegu, a także wykonywania dyżurów ochrony fizycznej przez poszczególnych pracowników Wykonawcy zostały określone w Załączniku nr 3 do umowy - Grafiki ochrony osób i mienia w oddziale Muzeum – Kołobrzesci Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 w Kołobrzegu, stanowiącym integralną część umowy.
  3. W obojebku Muzeum - Kołobrzesci Skansen Morski Wykonawca winien zabezpieczyć pomieszczenie dla swoich pracowników ochrony (kontener stróżówkę), które swoim wyglądem będzie komponowało się z ekspozycją Skansenu. Za zużyty prąd (dostarczany do tego pomieszczenia) Wykonawca obciążany będzie na podstawie wskazań zużycia z podlicznika i fakturowany na podstawie wycień z zużytej energii. Stawka netto za 1 kWh to 0,55 zł.
  4. W przypadkach zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, uzasadniających wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w oddziałach Muzeum przy ul. Emilii Gierczak 5 w Kołobrzegu oraz oddziale Muzeum – Kołobrzesci Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 w Kołobrzegu poza godzinami określonymi w grafikach, o których mowa w § 2 ust. 1a i § 2 ust. 2a, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dyżurów dodatkowych ochrony fizycznej, po telefonicznym zawiadomieniu go i odnotowaniu zaistnienia tych okoliczności przez Zamawiającego w stosownym raporcie.
  5. Wykonawca zapewni ochronę pracowników i mienia Zamawiającego przez sprawnych i uprawnionych do wykonywania obowiązków pracowników ochrony, posiadających przewidziane przez prawo udokumentowane kwalifikacje w tym zakresie.
  6. Pracownicy ochrony zobowiązani są mieć do dyspozycji w pełni sprawne, niezależne od siebie działające środki łączności (telefony komórkowe, radiotelefony itp.) oraz inne zgodne z prawem, niezbędne do należytego wykonywania usługi ochrony.
  7. Wykonawca dysponuje całodobowo działającym system nadzoru i koordynacji oraz posiada wyposażenie zgodne z prawem niezbędne do pełnienia nadzoru, a w razie potrzeby do udzielenia wsparcia pracownikom chronionego obiektu.
  8. Pracownicy ochrony powinni nosić mundury umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego. Ubiory pracowników ochrony zatrudnianych przez Wykonawcę powinni posiadać oznaczenia różniące je w sposób widoczny od mundurów pozostających pod szczególną ochroną, lub których wzory zostały wprowadzone na podstawie odrębnych przepisów. Identyfikatory i oznaki pracowników ochrony zatrudnianych przez Wykonawcę powinny w sposób widoczny różnić się od identyfikatorów i oznak funkcjonariuszy i pracowników służb publicznych. Pracownicy ochrony zobowiązani są znać rodzaje alarmów, treści komunikatów ostrzegawczych i sygnałów alarmowych oraz śledzić sygnały (TV, radio, telefon, syrena) potwierdzających wiarygodność ogłoszenia alarmu oraz określających rodzaj i zasięg zagrożeń.
  9. Wykonawca winien posiadać pracowników wyposażonych w niezbędne środki łączności (w tym system antynapadowy) oraz podręczne środki obozwładniające zgodne z art. 21 Ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099).
  10. Wykonawca powinien dysponować w rejonie działania, w którym znajdują się obiekty Zamawiającego minimum 3 grupami interwencyjnymi (składającymi się z dwóch pracowników ochrony) w celu udzielenia w razie potrzeby wsparcia pracownikom chronionego obiektu. Grupy interwencyjne powinny znajdować się na obszarze umożliwiającym dojazd do chronionych obiektów w terminie do 5 minut od momentu zgłoszenia.
  11. Wykonawca dysponuje monitoringową i dyspozytorską łącznością radiową, gwarantującą odbiór sygnałów radiowych z ochraniających obiektów oraz bezpośredni kontakt agentów ochrony z bazą oraz grupami interwencyjnymi.
  12. Wykonawca jest korespondentem Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta Kołobrzeg.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania powierzonej usługi z zachowaniem należytej staranności zawodowej przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pracownikom ochrony odpowiedni sprzęt oraz przeszkolić ich w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez pracowników ochrony, jak również straty powstałe na skutek włamań, kradzieży bądź zniszczenia mienia przez nieznaną sprawców podczas pełnienia ochrony przez pracowników. W przypadku ujęcia przez pracowników ochrony sprawców kradzieży lub dewastacji mienia i przekazania ich funkcjonariuszom Policji, Zamawiający będzie dochodził na drodze sądowej pokrycia poniesionych strat od ich sprawców.



4. W przypadku stwierdzenia zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia mienia w czasie ochrony obiektu strony sporządzają protokół szkód, który będzie podstawą do rozliczeń.
5. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie wyznaczonym w protokole szkód Zamawiający naprawi szkodę i będzie dochodził pokrycia kosztów od Wykonawcy.
6. W przypadku niezgodności stron co do spowodowania szkody i zasad odszkodowania, spór będzie rozstrzygany na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
7. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać następujące czynności podczas realizacji zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
8. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizować przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 7 oraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia dokonania w nim zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
9. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 7 czynności są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w ust. 8.

#### § 4

Osoby dozoruujące obiekt podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydać osobom dozoruującym specjalne dyspozycje pod warunkiem odnotowania ich w książce dyżurów. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu do wiadomości imiennych list osób przewidzianych do realizacji niniejszego umowy oraz informowania o każdorazowych

- zmianach osób na tej liście. Zamawiający wymaga, aby lista osób została przedłożona do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy wraz z aktualnymi uprawnieniami. Wykonawca będzie przekazywał osobie upoważnionej przez Zamawiającego szczegółowy przydział pracowników ochrony na poszczególne oddziały, zgodnie z ustalonymi harmonogramami. Osoby świadczące usługę ochrony fizycznej nie mogą być karane. Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji osoby wykonującej usługę, jak również żądania zmiany pracownika ochrony w trybie natychmiastowym - bez uzasadnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej zmiany pracownika po zgłoszeniu przez Zamawiającego żądania. Żądanie to może być złożone również w formie ustnej i odnotowane w książce raportów.
  3. Zmiany personalne wśród osób wskazanych w wykazie przez Wykonawcę będą możliwe jedynie w razie wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych oraz zaniedbywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z przedmiotu zamówienia. W takich przypadkach Wykonawca zobowiązany będzie do wcześniejszego uzgodnienia każdej personalnej zmiany z Zamawiającym.
  4. Wykonawca nie może dokonywać wymiany osób przewidzianych do realizacji przedmiotowych usług i przedstawionych w ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji zmian personalnych.
  6. W oddziale przy ul. Emilii Gierczak 5 ochronę fizyczną sprawować ma 3 pracowników stałych wg rozpisanego grafiku.
  7. W oddziale Kołobrzeski Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 ochronę fizyczną sprawować ma 3 pracowników stałych wg rozpisanego grafiku.
  8. Wykonawca oświadcza, że wszelkie osoby, którymi posługuje się przy realizacji niniejszej umowy posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony, są sprawni fizycznie potrafiąc zażegnać wszelkie próby wtargnięcia i zakłócenia spokoju i porządku w obiektach Zamawiającego.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy wszystkich informacji związanych z bezpieczeństwem i funkcjonowaniem systemów monitorowania obiektów w czasie trwania, jak i po rozwiązaniu umowy.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412.) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922z późn. zm.).
  11. Wykonawca może dopuścić do służby wyłącznie pracownik ochrony, który przejdzie szkolenie z procedur bezpieczeństwa zbiorów muzealnych obowiązujących w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu. Szkolenie takie przed rozpoczęciem świadczenia usług ochrony osób i mienia przeprowadzi Specjalista ds. ochrony Muzeum i OC.

## § 6

W ramach usług monitoringu drogą radiową Wykonawca jest zobowiązany do:

1. ochrony mienia budynków i obiektów Zamawiającego:
  - budynku przy ul. Armii Krajowej 13 – alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka),
  - budynku przy ul. Emilii Gierczak 5 – alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka),
  - obiektu Kołobrzeski Skansen Morski przy ul. Bałtyckiej 31 – alarm włamaniowy, system przywołania pomocy (napadówka).
  - Muzeum Zimnej Wojny Podborsko 3001 – schron podziemny nr 17 i schron podziemny nr 18 – komórkowy System Dyskretnego Ostrzegania – powiadamianie o włamaniu/ napadzie.
2. przyłączenia lokalnego systemu dyskretnego ostrzegania zainstalowanego w budynkach i obiektach Zamawiającego do Centrum Operacyjnego Wykonawcy.
3. stałego monitorowania sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.
4. obowiązku całodobowego dozoru technicznego urządzeń sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) oraz usług serwisowych najpóźniej do 12 godzin od zgłoszenia uszkodzeń lub usterek.
5. zapewnienia patrolu interwencyjnego, który w przypadku alarmu dojedzie do obiektu w czasie nie dłuższym, niż 5 minut.
6. zapewnienia interwencji zmotoryzowanych patroli interwencyjnych podejmujących czynne działania ochronne po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu.
7. niezależnie od przesłanych sygnałów z lokalnego systemu alarmowego, codziennej kontroli monitorowanych obiektów, wykonywanych przez patrol interwencyjny.
8. ochrona osób i mienia będzie wykonywana w systemie monitoringu drogą telefoniczną i radiową, całodobowo we wszystkie dni tygodnia i roku.
9. Wykonawca zobowiązany jest dysponować całodobowo działającym system nadzoru

- i koordynacji oraz posiadać wyposażenie zgodne z prawem niezbędne do pełnienia nadzoru, a w razie potrzeby do udzielenia wsparcia pracownikom chronionego obiektu.
10. Wykonawca dysponuje stacją monitoringu w Kołobrzegu.
  11. Wykonawca dysponuje stacją monitoringu w Białogardzie.
  12. Wykonawca winien posiadać wyposażenie w środki łączności i transportu do udzielenia w razie potrzeby wsparcia pracownikom chronionego obiektu.
  13. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru technicznego i serwisu nad systemami ochrony i urządzeniami technicznymi istniejącymi lub w przyszłości zainstalowanymi oraz utrzymania ich w stanie sprawnym technicznie, a także poddawać je regularnym czynnościom serwisowym i kontrolnym (nie rzadziej niż raz na kwartał) na własny koszt w tym, Wykonawca zobowiązany jest wymieniać baterie i akumulatory na nowe.
  14. W celu poprawienia nadzoru i ochrony obiektów Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt dokonać modernizacji, doposażyć istniejące urządzenia techniczne w dodatkowy sprzęt po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Koszt doposażenia Wykonawca pokrywa we własnym zakresie. Zamontowane urządzenia przechodzą na własność Zamawiającego z momentem rozwiązania, odstąpienia lub wygaśnięcia umowy.
  15. W przypadku awarii urządzeń technicznych będących własnością Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia urządzenia technicznego urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach na czas wykonania naprawy, zapewniając równocześnie wymaganą ochronę i monitoring.
  16. Zamawiający użyczy Wykonawcy istniejący system monitoringu stanowiący własność Zamawiającego na czas trwania umowy.
  17. Wykonawca jest zobowiązany w uzgodnieniu z kierownictwem danej jednostki każdorazowo i bezpłatnie zmienić kody zabezpieczające alarm, tzw. kody dostępu. Wykaz kodów i osób je obsługujących będzie dostępny w agencji ochrony oraz u Zamawiającego.
  18. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  19. W przypadku włączenia się alarmu Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
  20. W przypadku awarii urządzeń technicznych, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia urządzenia technicznego urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach na czas wykonania naprawy, zapewniając równocześnie wymaganą ochronę i monitoring. Do czasu usunięcia awarii Wykonawca zobowiązany jest do stosowania innego alternatywnego rozwiązania zapewniającego ochronę osób i mienia.
  21. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia przyczyny awarii w ciągu 3 dni roboczych.

## DZIAŁ II POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony na 24 miesiące od dnia jej podpisania przez strony.
2. Obowiązki, o których mowa w Dziale I, § 1 - 5, Wykonawca rozpocznie:
  - ochronę polegającą na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych drogą radiową od dnia 01.04.2018 r. od godz. 00:00,
  - ochronę polegającą na obecności pracowników Wykonawcy w obiektach Zamawiającego w formie dyżurów od dnia następującego po dniu zawarcia umowy od godziny: 0:00.

### § 8

1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o wszystkich istotnych okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, a w szczególności zmianie osób upoważnionych do kontaktowania się z nim.
2. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu zamówienia strony upoważniają niżej wymienione osoby:
  - 1) Robert Serafin, Specjalista ds. ochrony Muzeum i OC - reprezentant Zamawiającego,
  - 2) Marta Pape-Szurgut, Kierownik Administracyjny - reprezentant Zamawiającego,
  - 3) ..... - reprezentant Wykonawcy.
3. Pracownicy upoważnieni przez Zamawiającego mają prawo w dzienniku przebiegu służby wpisywać uwagi dotyczące zmiany personalnej w obsłudze pracowników ochrony, niewykonania, nienależytego wykonania lub rażących zaniedbań w wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że:

- a) Posiada koncesję/licencję o numerze..... na wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy.
- b) Posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności wystawioną przez.....zapewniającą pokrycie strat w mieniu objętym ochroną oraz związanych z nimi roszczeń osób trzecich powstałych w skutek niedopełnienia przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy z wyłączeniem szkód powstałych na skutek działalności siły wyższej.
- c) Wykonawca zobowiązuje się być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym powyżej przez cały okres obowiązywania umowy.
- d) Posiada aktualne pozwolenie radiowe o numerze..... wydane decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej niezbędne do świadczenia usługi monitoringu drogą radiową na terenie Kołobrzegu.
- e) Jest korespondentem Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta Kołobrzeg

Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w treści koncesji zezwalającej na prowadzenie działalności w przedmiocie objętym umową oraz w treści polisy ubezpieczeniowej.

§ 10

1. Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą z dnia .....- stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania usługi ochrony fizycznej i monitoringu oddziału Muzeum przy ul. Emilii Gierczak 5 w Kołobrzegu ustalane będzie na podstawie stawki godzinowej wynoszącej ..... zł netto (słownie: .....złotych 00/100), ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100) miesięcznie i w poszczególnych miesiącach wynosić będzie:
 

kwiecień 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
maj 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
czerwiec 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
lipiec 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
sierpień 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
wrzesień 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
październik 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
listopad 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
grudzień 2018 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
styczeń 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
luty 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
marzec 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
kwiecień 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
maj 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....).
czerwiec 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
lipiec 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....).
sierpień 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
wrzesień 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
październik 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....).
listopad 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
grudzień 2019 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....)
styczeń 2020 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....).
luty 2020 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....).
marzec 2020 -	.....zł netto (słownie: .....),	.....zł brutto (słownie.....).
3. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania usługi monitoringu oddziału Muzeum przy ul. Armii Krajowej 13 w Kołobrzegu wynosić będzie: ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100), ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100)
4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania usług w Kołobrzesckim Skansenie Morskim przy ul. Bałtyckiej 31 wynosić będzie:

- 1) wynagrodzenie z tytułu ochrony fizycznej ustalone będzie na podstawie stawki godzinowej wynoszącej ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100), ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100) miesięcznie i w poszczególnych miesiącach wynosić będzie
  - kwiecień 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - maj 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - czerwiec 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - lipiec 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - sierpień 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - wrzesień 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - październik 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - listopad 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - grudzień 2018 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - styczeń 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - luty 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - marzec 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - kwiecień 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - maj 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - czerwiec 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - lipiec 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - sierpień 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - wrzesień 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - październik 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - listopad 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - grudzień 2019 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - styczeń 2020 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - luty 2020 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
  - marzec 2020 - .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....)
- 2) dozór techniczny okrętu ORP Władysławowo wynosić będzie .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....).
- 3) system dyskretnego ostrzegania okrętu ORP Władysławowo.....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie.....).
- 4) monitoring radiowy okrętu ORP Fala.....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto (słownie: .....).
4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania usługi monitoringu (SDO) Muzeum Zimnej Wojny Podborsko 3001, Dobrowo 53, 78-220 Tychowo wynosić będzie: ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100), ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100)
5. całkowita wartość umowy za okres jej trwania wynosi..... zł netto (słownie:.....zł), ..... zł brutto (słownie.....zł)

#### § 11

1. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy dokonywana będzie na podstawie otrzymanej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę dla Zamawiającego za dany miesiąc.
2. Rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktury VAT obejmującej należność za okres minionego miesiąca kalendarzowego, płatnej w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Z tytułu nieterminowego przekazania należności, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie.
4. Podstawą do wystawienia faktury są wpisy do książki dyżurów, przyjęte i podpisane przez Zamawiającego.

#### §12

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania będą stanowiły kary umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Kara umowna zostanie naliczona za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się wówczas zapłacić Zamawiającemu karę umowną w



- wysokości 10% wartości umowy brutto. Kara umowna w tym przypadku będzie potrącona z kwoty wpłaconej na rzecz należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
  5. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia przyczyny awarii w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku zwłoki w usunięciu awarii Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki. Kara będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  6. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zobowiąże pracowników skierowanych do ochrony budynków wymienionych w ust. 1 do nie ujawniania osobom trzecim informacji dotyczących zainstalowanych w budynkach systemów zabezpieczeń. Wykonawca poniesie odpowiedzialność za szkodę wynikłą z ujawnienia tych informacji w postaci kary umownej w wysokości 1% wartości brutto umowy. Kara będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  7. Wykonawca jest zobowiązany, w celu poprawienia nadzoru i ochrony obiektów, na własny koszt dokonać modernizacji, doposażyć istniejące urządzenia techniczne w dodatkowy sprzęt po poprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. W przypadku zwłoki zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy tydzień zwłoki.
  8. Za każdy przypadek nieprawidłowego, niewłaściwego, nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę potwierdzonego wpisem w dzienniku przebiegu służby, w wysokości 2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto. Kara będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  9. Za każdy zaistniały przypadek zmiany personalnej w obsadzie pracowników ochrony bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500,00 zł brutto. Kara będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  10. W przypadku spóźnień patrolu interwencyjnego, tj. przybycia do obiektu podczas włączonego alarmu, w czasie dłuższym, niż 5 minut, za każde kolejne rozpoczęte 5 minut będzie naliczana kara w wysokości 1% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto. Kara będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  11. W przypadku kiedy patrol interwencyjny w ogóle nie przyjedzie na wezwanie alarmowe Wykonawca zapłaci karę w wysokości 2.000,00 zł.
  12. Za każdy zaistniały przypadek zmiany personalnej w obsadzie pracowników ochrony, bez uprzedniego poinformowania Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy. Kara będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  13. W przypadku niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 7 czynności, w wysokości 1500 zł za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę),
  14. W przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu, o którym mowa w §3 ust. 8 lub jego aktualizacji lub żądanych przez Zamawiającego dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 7 czynności, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia.
  15. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części tej umowy.
  16. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.

### § 13

1. Wykonawca (najpóźniej w dniu podpisania umowy) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznej umowy brutto określonej w § 9 umowy, tj. .... zł, (słownie złotych ..... ) w formie .....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie będzie przechowywane przez Zamawiającego.

5. 100% zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 14

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia okresowych kontroli, w tym sprawdzenia sprawności systemu monitorowania, w szczególności poprzez wykonywanie alarmów próbnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający i Wykonawca zachowują w tajemnicy wszystkie informacje związane z bezpieczeństwem i funkcjonowaniem systemów monitorowania obiektów w czasie trwania jak i po rozwiązaniu umowy.

#### § 15

Niezależnie od odszkodowania o którym mowa w § 11 Zamawiającemu przysługuje roszczenie odszkodowawcze za szkodę powstałą w mieniu Zamawiającego wskutek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

#### § 16

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) nieprawidłowego bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
  - b) rażącego zaniedbań w wykonaniu usług, stwierdzonych i zapisanych przez przedstawiciela Zamawiającego w dzienniku przebiegu służby;
  - c) zgłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy;
  - d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - e) powtarzalności naruszeń przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy;
  - f) stwierdzonej niedyspozycji pracowników ochrony wynikającej ze spożycia alkoholu lub środków odurzających po jednokrotnym odnotowaniu w dzienniku przebiegu służby przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego;
  - g) nieopracowania i nieprzedłużenia Zamawiającemu - najpóźniej do dnia podpisania umowy szczegółowego zakresu zadań i sposobów działania pracowników ochrony;
  - h) nieposiadania koncesji/licencji na wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy;
  - i) nieposiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zapewniającej pokrycie strat w mieniu objętym ochroną oraz związanych z nimi roszczeń osób trzecich powstałych w skutek niedopełnienia przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy z wyłączeniem szkód powstałych na skutek działalności siły wyższej.
  - j) w przypadku gdy Wykonawca nie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy.
  - k) nieposiadania aktualnego pozwolenia radiowego wydanego decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej niezbędnego do świadczenia usługi monitoringu drogą radiową na terenie Kołobrzegu.
  - l) w przypadku gdy Wykonawca nie jest korespondentem Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta Kołobrzeg.
2. Zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w poprzednim ustępie, wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego w terminie do 15 dni od dnia wystąpienia przyczyn wpływających na zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia opartą o przesłanki wymienione w ust. 2.

Opis i wyczenie powinny zostać poddane badaniu biegłego rewidenta, który wyda opinię w zakresie ich rzetelności i prawidłowości (koszt sporządzenia opinii ponosi Wykonawca). Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości składki ubezpieczeniowej z tytułu wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2, będzie poprzedzona negocjacjami prowadzonymi pomiędzy stronami umowy. Zmiana wysokości składki wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia informacji zaistnienia przesłanek o których mowa w ust. 1.
5. Odstąpienie z przyczyn o których mowa z ust. 1 uważa się za odstąpienie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego a leżących po stronie Wykonawcy.

#### § 17

W sprawach, które nie zostały uregulowane postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 18

Ewentualne spory, które mogą wynikać w trakcie wykonywania postanowień niniejszej umowy, strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego dla Zamawiającego Sądu Powszechnego.

#### § 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Umowa niniejsza składa się z następujących dokumentów stanowiących jej integralne części:

- **Załącznik nr 1:** Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia z dnia 20.03.2018 r.
- **Załącznik nr 2:** Formularz Oferty z dnia .....
- **Załącznik nr 3:** Grafiki pracowników Wykonawcy przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia.
- **Załącznik nr 4:** Wykaz osób.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik nr 4 do umowy**

**WYKAZ OSÓB**

<b>L.p.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>PESEL</b>	<b>Pracownik firmy TAK/NIE</b>	<b>Czy jest zawarta umowa o pracę <sup>1)</sup></b>	<b>Zakres powierzonych czynności <sup>2)</sup></b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) wszystkie osoby wykonujące podczas realizacji zamówienia czynności opisane w §3 ust. 7 umowy.

2) Zakres powierzonych czynności:

.....  
 .....

**Załączniki:**

a) oświadczenie, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**